

## COMUNE DI BRONTE

### ***X AREA - PERSONALE-RELAZIONI SINDACALI-FORMAZIONE***

#### ***DETERMINAZIONE***

NUMERO 10 DEL 15-05-2015

**Oggetto:** Partecipazione del dipendente Dott. Lupo Nunzio al seminario organizzato da Halley Consulting che si terrà a Catania il 19 maggio 2015

#### **IL CAPO DELLA X AREA - PERSONALE-RELAZIONI SINDACALI-FORMAZIONE**

**PREMESSO** che la Halley Consulting ha organizzato un seminario sul "Il conto annuale 2014 e le principali novità fiscali e previdenziali per il pubblico impiego" che si terrà a Catania in data 19 maggio 2015;

**RILEVATO** che in questo seminario verranno forniti supporti giuridici ed informativi relativi alle novità normative sul conto annuale 2014 e le principali novità fiscali e previdenziali per il pubblico impiego;

**RITENUTO** opportuno che a detto seminario formativo partecipi il Dott. Lupo Nunzio in atto al servizio gestione contabile del personale;

**VISTA** la L.R. 48/91;

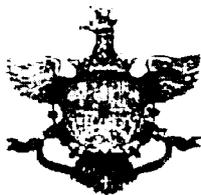
**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTA** la delibera di Giunta Municipale n. 10 del 20.02.2015 di modifica dell'assetto organizzativo e dell'organigramma dell'Ente;

#### **DETERMINA**

- 1) Per quanto in premessa specificato, autorizzare il Dott. Lupo Nunzio a partecipare al seminario organizzato dalla Halley Consulting che si terrà a Catania in data 19 maggio 2015;
- 2) Far fronte alla spesa presunta di € 170,00 con imputazione della stessa alla missione 01 programma 11 "altri servizi generali" del corrente bilancio in corso di formazione macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.04.001 cap. 829 PEG in corso di formazione avente per oggetto: "Spese per la formazione, qualificazione e perfezionamento del personale";
- 3) Procedere al pagamento della quota di partecipazione, pari a € 150,00 alla ditta Halley Consulting S.p.a dietro presentazione di regolare fattura e senza ulteriore atto;
- 4) Procedere al pagamento dell'indennità di missione con successiva determinazione a presentazione di apposita parcella.
- 5) Inviare la presente all'unità operativa Servizi di Segreteria ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di Contabilità.
- 6) Trasmettere la presente determinazione all'unità Operativa Ragioneria e finanze ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento di Contabilità.



## COMUNE DI BRONTE

Il Responsabile del procedimento  
LUPO NUNZIO MARIA ANTONINO

Il CAPO X AREA  
CARUGNO ANNA MARIA

# COMUNE DI BRONTE

(Provincia di Catania)  
P.IVA E COD. FISC. 00291400877

Allegato all'atto 10 del 15-05-2015

Responsabile: Carugno Anna Maria

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

Partecipazione del dipendente Dott. Lupo Nunzio al seminario organizzato da Halley Consulting che si terra' a Catania il 19 maggio 2015	X Area -PERS- RELAZ.SIND. 10 del 15-05-2015 Immed. Eseguitabile/Esecutiva 15-05-2015
---	---

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

### SI ATTESTA CHE

Il Capitolo 829 Art. 0 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. (01.11-1.03.02.04.001) **Acquisto di servizi per formazione specialistica**

Denominato **SPESE PER LA FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE**

ha le seguenti disponibilita`:

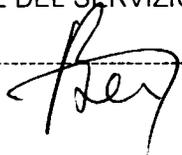
			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		2.500,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 15-05-2015	+	0,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	2.500,00	0,00
B	Impegni di spesa al 15-05-2015	-	1.270,00	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 15-05-2015	-	0,00	0,00
C	Disponibilita` (A - B - B1)	=	1.230,00	0,00
D	Impegno 287/2015 del presente atto	-	170,00	170,00
E	Disponibilita` residua al 15-05-2015 (C - D)	=	1.060,00	0,00

Fornitore:

#### Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)



#### Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

